



Stellenausschreibung für Elternzeitvertretung

Verwaltungsangestellter (m/w/d)

Die IG Metall ist mit rund 2,2 Mio. Mitgliedern eine der größten Gewerkschaften weltweit. Sie vertritt die Interessen der Beschäftigten in der Metall- und Elektroindustrie, in der Eisen- und Stahlindustrie, in der Textil- und Bekleidungsbranche und in der Holz- und Kunststoffbranche. Im Non Profit Bereich zählt sie zu den größten Organisationen in Deutschland.

Für unsere Geschäftsstelle Halle-Dessau im Büro in Halle suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Verwaltungsangestellten (m/w/d). Es handelt sich um eine bis zum 30.04.2025 befristete Vollzeitstelle (35,00 Std./Woche).

Deine Aufgaben:

Allgemeine Büroorganisation und Sekretariatsarbeiten

- Empfangsbereich, Betreuung von Mitgliedern und Besuchern
- Pflege von Mitglieder- und Betriebsdaten, Beiträge und Leistungen, Rückläuferbearbeitung
- Selbständiges Planen, Koordinieren und Überwachen von Terminen
- Aufbereitung und Erstellung von Mitgliederstatistiken, Formbriefen, Berichten, Präsentationen und einfachen Recherchetätigkeiten
- Organisatorische Vor- und Nachbereitung von Besprechungen, Veranstaltungen und Tagungen
- Vertretung im Rahmen der allgemeinen Vertretungsregelung
- Assistenz für politische Sekretäre/innen
- Terminvereinbarung für Beratung und Rechtsschutz

Dein Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im Büromanagement oder entsprechende mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Tätigkeit
- Kenntnisse für organisationspolitische Belange und Zusammenhänge
- Sehr guter Umgang mit den in der IG Metall eingesetzten Standard-Software-Produkten (Mitgliederdatenbanken MDB, CRM sowie MS-Office)
- Gute und schnelle Auffassungsgabe
- Fähigkeit zu selbständigem Arbeiten
- Hohes Maß an Teamfähigkeit, Vertrauenswürdigkeit, Sorgfalt und Flexibilität
- kommunikative und soziale Kompetenz (Sicheres, freundliches und gewinnendes Auftreten nach innen und außen)
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterqualifizierung

Unser Angebot:

Wir bieten unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern ein professionelles und anspruchsvolles Arbeitsumfeld. Ein kooperatives Betriebsklima und umfangreiche Sozialleistungen runden das interessante Angebot ab.

- Komplexe, herausfordernde und sinnstiftende Aufgaben
- Inspiration und Raum für eigene Ideen in einem Team, das Individualität und Gemeinschaftsgeist schätzt
- Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist uns ein wichtiges Anliegen
- Umfangreiches Gesundheitsmanagement
- Attraktives Vergütungspaket (13,65 Monatsgehälter)
- Sechs Wochen Jahresurlaub

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann bewirb Dich bis zum 03.05.2024 mit Deinen vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellungen und dem frühestmöglichen Eintrittsdatum.



Wir freuen uns auf Deine Bewerbung online per E-Mail oder per Post.

Almut Kapper-Leibe

IG Metall GS Halle-Dessau

1. Bevollmächtigte & Kassiererin

Tel. +49 (0)345 13589 16

halle-dessau@igmetall.de mit dem Betreff: Bewerbung Stelleausschreibung Elternzeitvertretung